

**Interreg**  
**Lietuva-Polska**



EUROPEAN UNION

Europos Regioninės Plėtros Fondas

# Projektas prasidėjo – ką turiau daryti?

**Nuotolinis seminaras 4-ojo ir 5-ojo kvietimų projektams**

2020 m. spalio 14 d.

# PROJEKTAS PRASIDĖJO – NEPULKIT Į PANIKĄ 😊

Dokumentai:

- Paramos sutartis \*
- Partnerystės sutartis \*\*
- Paraiškos forma + biudžetas
- Programos vadovas
- Ataskaitų pildymo gairės

\* Paramos sutarties kopija pagrindinis paramos gavėjas turi pasidalinti su visais kitais projekto partneriais

\*\* Kiekvienas paramos gavėjas privalo turėti partnerystės sutarties originalą

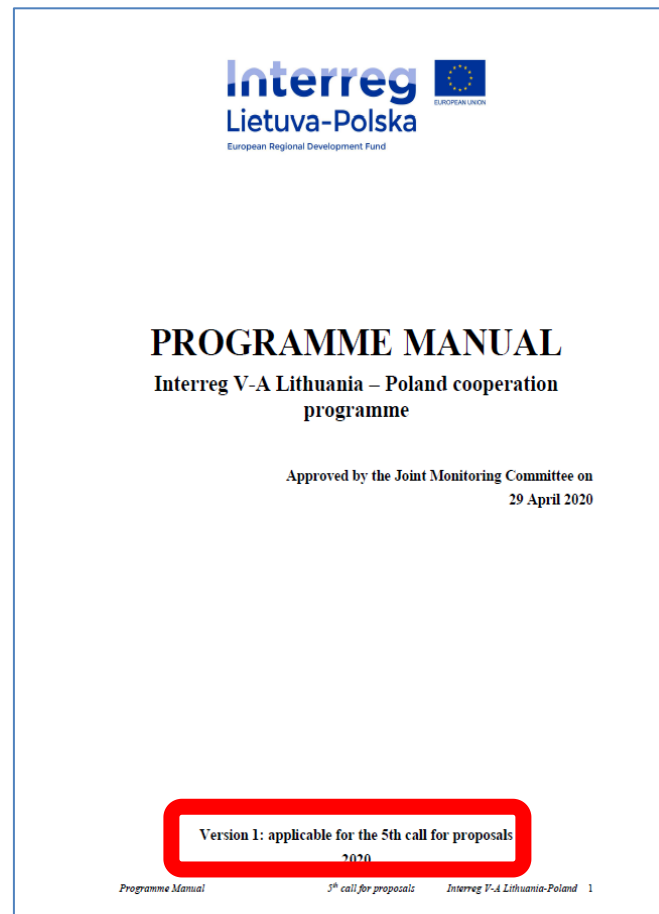
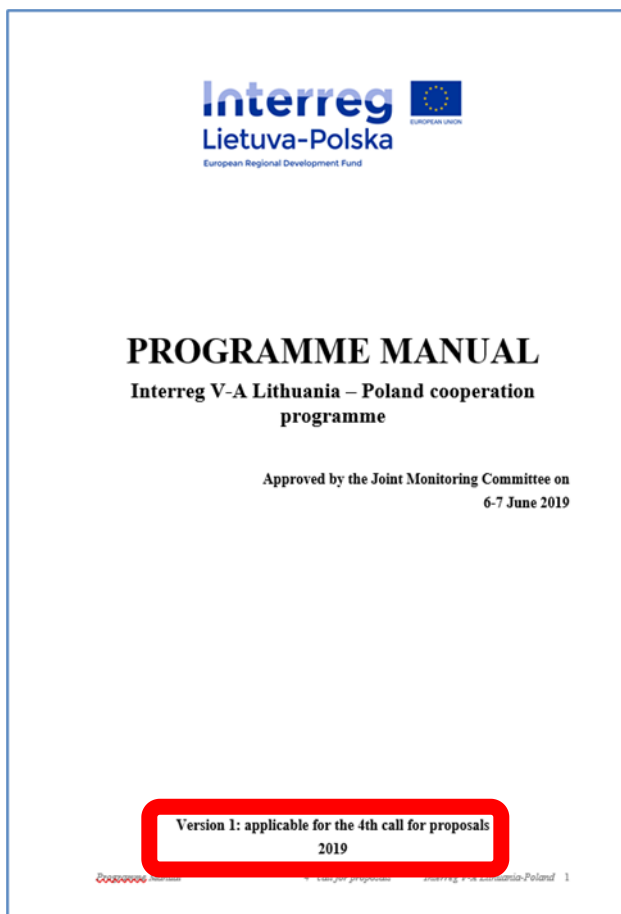
# PARAIŠKOS FORMA + BIUDŽETAS



Patikrinkite dar kartą visas veiklas, tvarkaraštį ir biudžetą jau projekto vykdymo pradžioje, jeigu pastebite neatitikimų, iš karto susisiekite su JS

# GERIAUSIAS INFORMACIJOS PROJEKTŲ PARAMOS GAVĖJAMS

Tokiais atvejais, kai Programos vadovo ar ES taisyklės nenumato konkrečių veiksmų, reikia vadovautis nacionaliniais teisės aktais. Visais kitais atvejais prioritetas teikiamas **Programos vadovui**.





# DOKUMENTŲ ATSISIUNTIMAS IŠ PROGRAMOS TINKLALAPIO

lietuva-polska.eu/en/documents.html

Privacy rules / For persons with disabilities / Write us / FAQ / Print

**Interreg** **Lietuva-Polska**  
European Regional Development Fund

Subscribe Join us Login Search

PROGRAMME **DOCUMENTS** APPLICATION IMPLEMENTATION PROJECTS CONTACTS 2007-2013

Results found: 48

### FILTERS

**Document status**

Actual  Any  Non-actual

Category

**Reset filters**

### DOCUMENTS

Latest update:

[Citizens summary 2019 \(polska wersja\)](#)

[Citizens summary \(lietuvių kalba\)](#)

[Citizens Summary 2019](#)

[Programme Manual for 5th call for proposals](#)

[Template of report on sustainability \(durability\) of project results after project completion \(Programme 2014-2020\)](#)

[Citizens summary 2018 \(lietuvių kalba\)](#)

[Citizen's summary 2018 Polish version](#)

[Citizen's summary 2018](#)

[Programme Manual for 4th call for proposals](#)

### EVENTS

SEPTEMBER 2020

Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
31	01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	01	02	03	04

- EUROPEAN COOPERATION DAY

### IMPORTANT EVENTS

**2020-09-07 -30, Online**  
EUROPEAN COOPERATION DAY  
COMPETITION PLANT THE PLANT OF  
YOUR PROJECT  
[More information >](#)



# PALAIKYKIME GLAUDŲ RYŠĮ



Prenumeruokite mūsų naujienlaiškį

Prisijunkite prie mūsų



Prisijungti



Paieška svetainėje



PROGRAMA

DOKUMENTAI

PARAIŠKŲ TEIKIMAS

ĮGYVENDINIMAS

PROJEKTAI

KONTAKTAI

2007-2013



**INTERREG V-A LIETUVA - LENKIJOS SVIETAINĖ**

Prieš jus - Lenkijos pr... m. Lie... bendradar... tėsinsys, s... Lietuvos ir... Komisija pa... d. ir svetain... 2020 m. aktualia info...

- JUNGTINIS SEKRETORIATAS
- REGIONINIAI KONTAKTINIAI CENTRAI
- VADOVAUJANTI INSTITUCIJA
- NACIONALINĖ INSTITUCIJA
- JUNGTINIS STEBĖSENOS KOMITETAS
- NUORODOS
- PIRMO LYGIO KONTROLĖ

## APIE PROGRAMĄ



## NAUJIENOS



2020-10-01

„Interreg V-A Lietuva - Lenkija“ programos įgyvendinimo vertinimas

Skaityti daugiau

2020-09-24

5-DIŲ KVITIMO TEIKTI PARAIŠKAS REZULTATAI IV

## RENGINIAI

SPALIO 2020

P	A	T	K	Pn	Š	S
28	29	30	01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
25	26	27	28	29	30	31

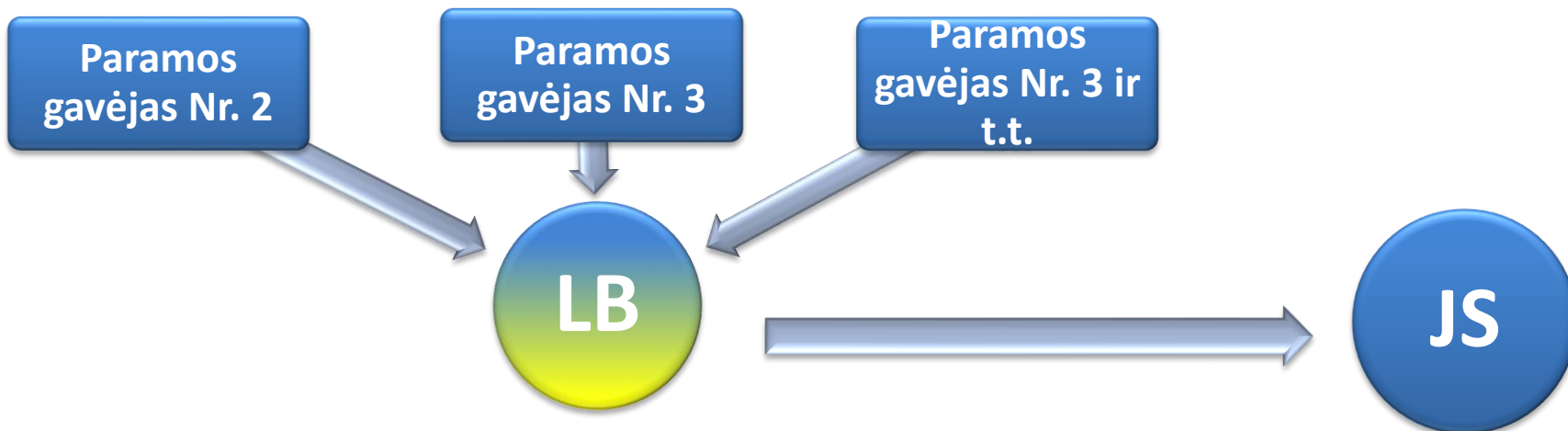
## Projektas

- Pagrindinis paramos gavėjas skiria projekto koordinatorių ir projekto finansininką
- Kiti projekto darbuotojai.

## JS

- Kiekvieno projekto priežiūrai skiriamas projekto vadovas ir projekto finansininkas;
- Bendraudami su JS visada naudokite **teisingą projekto numerį**.

# OFICIALUS SUSIRAŠINĖJIMAS



Pagrindinis paramos gavėjas atsakingas už visą susirašinėjimą su JS

Anglų kalba (išskyrus kai kuriuos priedus teikiamus su ataskaitomis)

Duomenų apsikeitimo platforma, paštas, faksas ar el. paštas

## Pirmosios JS žinutės

- Projekto darbuotojų paskyrimas ir DEP vartotojai
- FLC pasirinkimas LT paramos gavėjams

## DEP – e-sistema dokumentų apskaitimui



Paramos sutartis su priedais – pirmas dokumentas  
(patalpintas JS)



DEP'e galima talpinti visus projekto dokumentus



Išimtis – jungtinė projekto įgyvendinimo ataskaita. JS turi pasiekti popierinę šio dokumento versiją. Tačiau, Excel ar skenuota dokumento versija gali būti talpinama DEP'e.

# KUR RASTI?

lietuva-polska.eu/lt/interreg.html

Privatumo politika / Versija neigaliesiems / Parašykite mums / DUK / Spausdinti

Prenumeruokite mūsų naujienlaiškį

Prisijunkite prie mūsų



Prisijungti



Paieška svetainėje

PROGRAMA

DOKUMENTAI

PARAIŠKŲ TEIKIMAS

ĮGYVENDINIMAS

PROJEKTAI

KONTAKTAI

2007-2013

**DUOMENŲ APSIKEITIMO PLATFORMA  
PLATFORMA WYMIANY DANYCH**

ATASKAITŲ TEIKIMAS

SEMINARŲ MEDŽIAGA

**DUOMENŲ APSIKEITIMO PLATFORMA**

VIEŠINIMAS

PAKEITIMAI

PROJEKTO TVARUMAS

PROGRAMA LIETUVA-  
POLSKA

INTERREG V-A Lietuvos -  
Lenkijos, kuri yra 2007-2013  
m. Europos Sąjungos ir  
Lenkijos bendro per sieną programos  
dalis. INTERREG V-A  
Lenkijos programą Europos  
Sąjunga nuo 2015 m. gruodžio 15  
dienos plat bus pildoma 2014-  
2020 m. programavimo periodui  
aktualia informacija.

## APIE PROGRAMĄ



## NAUJIENOS



2020-10-01

„Interreg V-A Lietuva - Lenkija“ programos  
įgyvendinimo vertinimas

Skaityti daugiau

## RENGINIAI

← SPALIO 2020 →

P	A	T	K	Pn	Š	S
28	29	30	01	02	03	04
<b>05</b>	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18

arba suvedus nuorodą:

[www.lit-pol.eu](http://www.lit-pol.eu)

# PAGRINDINIS VAIZDAS PRISIJUNGUS

Projects

Documentation

Log Out

Project LT-PL-1R-000

Upload New File

File title

Applications  
Correspondence  
Irregularities  
Modifications  
Project reports  
Subsidy Contracts

Browse...

Upload

Q

Title	FileType Title	User Username	Created	Jts Date	Jts No
-------	----------------	---------------	---------	----------	--------

« previous next »

## Project LT-PL-2S-116

Rectangular Snip

Upload New File

File title

Applications ▾

Browse...

Upload

🔍

Title	FileType	Title	User Username	Created	Jts Date	Jts No	
📄 Info about approved CPR C-2-2 (pdf)	Project reports		birute.fetingyte	2019-05-06 13:10:32	2019-05-06	P-574	✍ ✕
📄 Approved CPR C-2-2 (pdf)	Project reports		birute.fetingyte	2019-05-06 13:10:09			✍ ✕
📄 report C-2-2 (pdf)	Project reports		116.LB.1	2019-04-15 17:21:31			✍ ✕
📄 Request for clarifications regarding C-2-1 (pdf)	Project reports		leva UR	2019-04-05 07:01:40	2019-04-03	P-434	✍ ✕
📄 report C-2-1 (pdf)	Project reports		116.LB.1	2019-03-08 11:32:59	2019-03-14	G-427	✍ ✕
📄 Reminder to submit CPR (pdf)	Project reports		birute.fetingyte	2019-02-28 13:58:09	2019-02-28	P-276	✍ ✕
📄 achievement of indicators (xls) file (xlsx)	Correspondence		116.LB.1	2019-01-22 12:53:56			✍ ✕
📄 achievement of indicators (pdf)	Correspondence		116.LB.1	2019-01-22 12:53:30	2019-01-23	G-97	✍ ✕
📄 Table regarding achievement of indicators by 2018-12-31 LT-PL-2S-116 (xlsx)	Correspondence		leva UR	2019-01-21 13:24:16			✍ ✕
📄 Regarding achievement of project indicators (pdf)	Correspondence		leva UR	2019-01-21 13:23:17	2019-01-21	P-68	✍ ✕

## **DOKUMENTŲ SAUGOJIMAS** – mažiausiai 5 metai po paskutinio mokėjimo (4.8 Programos vadovo dalies nuostatos)

### Visi apskaitos ir veiklas pagrindžiantys dokumentai

- *Paraiškos forma, Paramos sutartis, paslaugų sutartis, viešųjų pirkimų dokumentacija, nuomos susitarimai/sutartys, susirašinėjimas su Programos institucijomis ir t.t.;*

### Dokumentai susiję su išlaidomis, kontrole ir auditu

- *Sąskaitos faktūros, patikrų dokumentai ir pan.*

### Kiti dokumentai užtikrinantys tinkamą audito seką

# ATASKAITŲ TEIKIMAS – APŽVALGA

Kiekvienas paramos gavėjas teikia parengtą ataskaitą FLC (kas 3 arba 6 mėn.) –  
aprašykite kas buvo įgyvendinta per ataskaitinį laikotarpį

Po FLC patvirtinimo ataskaita keliauja pas LB

LB parengia jungtinę projekto įgyvendinimo ataskaitą ir teikia JS

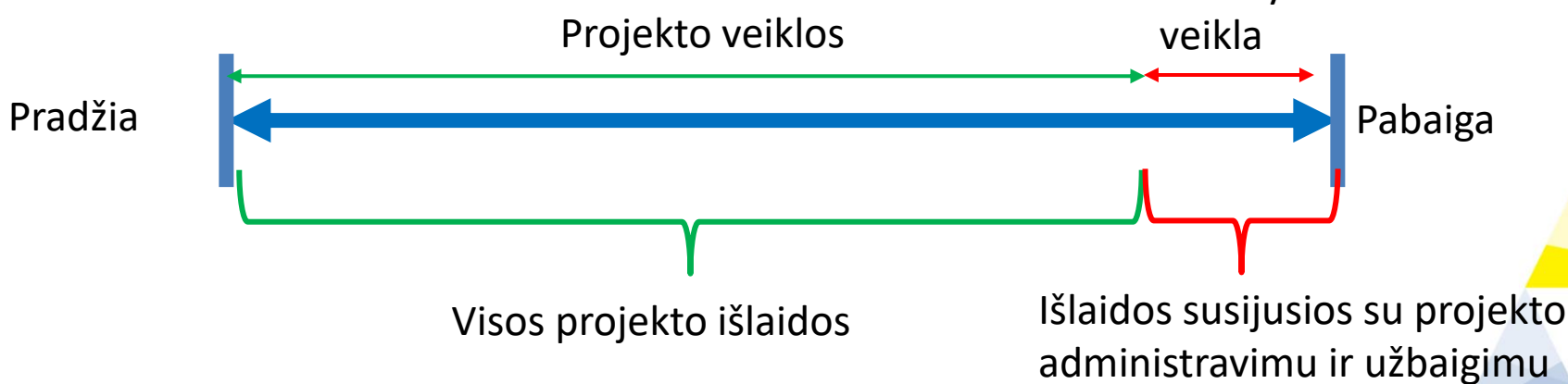
Paramos sutarties priedas Nr. 4 – ataskaitų teikimo terminai

Po JS patvirtinimo ataskaita keliauja į VRM

VRM atlieka mokėjimą LB, LB atlieka mokėjimus kitiems projekto partneriams ir apie  
tai informuoja JS

# IŠLAIDŲ TINKAMUMAS

- Nėra avansinių mokėjimų – išlaidos patiriamos, po to teikiamos ataskaitos
- Naudokite Programos vadovo 2 priedą, kuriame aiškiai nurodytos tinkamos išlaidos. Tikrinkite išlaidas, kurios numatytos projekto detalajame biudžete. **Jeigu kyla abejonių dėl išlaidų tinkamumo, pirmiausia reikia konsultuotis su pirmojo lygio kontrolieriais.**
- Pasirūpinkite viešųjų pirkimų procedūromis (atsiminkite, kad pirkimų dokumentaciją tikrina FLC, JS teikti dokumentų nereikia).
- Tinkamumo laikotarpis – išlaidos gali būti patiriamos (sąskaitos gali būti apmokamos) nuo projekto pradžios iki projekto pabaigos



# Pirmojo lygio kontrolę Lenkijoje atlieka vaivadijų administracijos

## PALENKĖS VAIVADIJA

Department of Government Programmes and  
European Funds  
Ul. Adama Mickiewicza 3, 15-213 Białystok, Poland

### Kontaktai:

Ms. Karolina Maria Łupińska-Koc  
Phone: +48 85 743 92 63 Fax: +48 85 743 92 20  
klupinska@bialystok.uw.gov.pl

Ms. Beata Kurant  
Phone: +48 85 743 92 20 Fax: +48 85 743 92 20  
bkurant@bialystok.uw.gov.pl

Mr. Rafał Kucharczyk  
Phone: +48 85 743 92 63 Fax: +48 85 743 92 20  
rkucharczyk@bialystok.uw.gov.pl

Ms. Agnieszka Wróbel-Janasz  
Phone: +48 85 743 92 87 Fax: +48 85 743 92 87  
awrobel@bialystok.uw.gov.pl

Ms. Anna Klukowska  
Phone: +48 85 743 92 20 Fax: +48 85 743 92 20  
aklukowska@bialystok.uw.gov.plces.

## VARMIJOS-MOZŪRŲ VAIVADIJA

Infrastructure and Estate Department  
Aleja Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn,  
Poland

### Kontaktai:

Ms. Grażyna Ejsmont  
Phone: +48 89 52 32 756  
grazyna.ejsmont@uw.olsztyn.pl

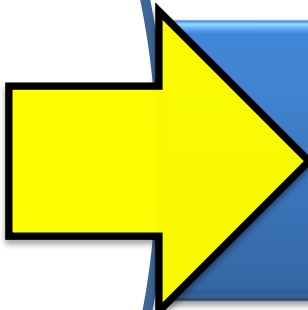
Ms. Dorota Banasiak  
Phone: +48 55 23 74 541  
dorota.banasiak@uw.olsztyn.pl

Ms. Mirosława Wojtyńska  
Phone: +48 55 23 74 574  
mirosława.wojtyńska@uw.olsztyn.pl

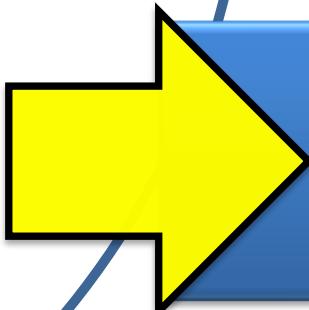
## RODIKLIAI



**Rezultatų rodikliai** – jų pasiekimo jums sekti nereikia.






**Produktų rodikliai** – tiksliai vertes turi pasiekti konkretūs paramos gavėjai (II.7. paraiškoje, Partnerystės sutarties priedas Nr. 1) ir informacija ataskaitose teikiama JS.



**Pasiekimų įrodymai** – kiekvieno rodiklio pasiekimą būtina įrodyti tam tikrais dokumentais (pvz.: dalyvių sąrašai, įsigytos įrangos nuotraukos, priėmimo-perdavimo aktai, radijo/TV laidų įrašai, susitikimų protokolai, t.t.).

# KEITIMAI GALIMI, TAČIAU YRA APRIBOJIMŲ

[Privatumo politika](#) / [Versija neįgaliesiems](#) / [Parašykite mums](#) / [DUK](#) / [Spausdinti](#)   

[Prenumeruokite mūsų naujienlaiškį](#)

[Prisijunkite prie mūsų](#)



[Prisijungti](#)



[Paieška svetainėje](#)



PROGRAMA

DOKUMENTAI

PARAIŠKŲ TEIKIMAS

ĮGYVENDINIMAS

PROJEKTAI

KONTAKTAI

2007-2013

ATASKAITŲ TEIKIMAS

SEMINARŲ MEDŽIAGA

DUOMENŲ APSIKEITIMO PLATFORMA

VIEŠAS

PAKEITIMAI

PROJEKTO TVARUMAS

## PAKEITIMAI

Pakeitimai

[Request for modification form \(WORD version to be filled in\)](#)

[Budget reallocation table updated \(Excel sheet\)](#)

LIO 2020

K

Pn

Š

S

28	29	30	01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25

## 4.4 Programos vadovo dalis

## KEITIMAI GALIMI, TAČIAU YRA APRIBOJIMŲ

Tik labai pagrįstais atvejais ir būtini projekto tikslų pasiekimui

Du tipai – kai yra būtinas paramos sutarties keitimas/paramos sutarties keisti nereikia

Informuokite apie bet kokius pakeitimus projekte – kontaktinė informacija, banko duomenys, projekto darbuotojų pasikeitimai, t.t.

Atsiminkite – sutaupymai projekte nėra priežastis keitimams


Keitimas, kuriam būtinas JS/VI/JSK sprendimas, įsigalioja tik nuo sprendimo priėmimo datos

**Jokios išlaidos negali būti patirtos prieš tai, kai reikalingas išankstinis pritarimas!**

# KEITIMAI

- ✓ **Bendra patvirtinto projekto vertė negali būti viršijama.**
- ✓ **Lankstumo taisyklė negali būti taikoma persikirstant lėšas tarp biudžeto kategorijų/partnerių.**
- ✓ **Lankstumo taisyklė negalioja darbo užmokesčiui, nustatytam dydžiui ir fiksuotoms normoms.**

## My To-Do List

Date		Item
	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Bendraukite su projekto partneriais –</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>keitimas turi būti bendras visam projektui.</b>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Pagrįskite keitimo poreikį!</b>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Prieš teikdami prašymą JS, viską</b>
	<input type="checkbox"/>	<b>patikrinkite!</b>
	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	

# PROJEKTO ĮGYVENDINIMO METU KYLANČIOS PROBLEMOS

1. Kitų projekto partnerių neveiklumas
2. Menkos programos reikalavimų žinios
3. Vėlavimai

Kuo ilgesnis projektas, tuo sudėtingesnis projekto valdymas. Taigi, svarbiausia sistemiškai vykdyti projekto priežiūrą.

## KONTAKTAI

**Jungtinis techninis sekretoriatas**

**Konstitucijos pr. 7,**

**LT-09308, Vilnius, Lietuva.**

**Tel.: +370 5 261 0477;**

**Faks: +370 5 261 0498;**

**El.p.: [info@vilniusjts.eu](mailto:info@vilniusjts.eu)**

